

土木系学生によるコンクリートカヌー大会 大会規程 ～ ③審査資料作成要領 (2022.5.26 改訂) ～

※第26回はプレゼン大会であるため、第25回からの改訂箇所を赤字で示します。

(1) 事前審査資料

競技の開催10日前までに、艇の製作に関する技術資料を最新版の事前審査資料様式-1～8に従い、8枚⇒各様式1ページにまとめ、PDFのファイル形式で支部事務局までメールで提出すること。その際、ファイル名は「●●● △△△.pdf」(●●●：学校名、△△△：カヌー名)の形式として下さい。

事務局が受け取れないおそれがあるため、ファイルのサイズは「10MB以下」を厳守するとともに、写真などが容易に識別できるよう注意すること。

なお、上記項目に違反したチームは一項目ごとに5点の減点を行う。

※ カヌー作成チームを紹介するための資料は、大会当日のチーム紹介として使用し、審査とは無関係である。内容は、A4サイズ1枚の範囲内で進水テストの状況やメンバーの集合写真などを自由に記載してよいが、チームの特徴などを紹介する180～250字の文章を入れること。

(2) プレゼンテーションパネル

競技開催当日に艇製作に関する技術的概要をA2サイズのパネル1枚にまとめて持参すること。内容については、各チームで特に強調したい点を表現したものとし、チーム名を明記すること。このパネルは、当日会場内に展示し、技術賞の評価資料とするので、屋外の展示に耐えられるものとする。また、パネルは、縦長に使用し、上部に展示用の紐を取り付けられるようにしておくこと(市販のアルミフレーム等を使用してもよい)。

※審査資料作成に関する不明な点は、8月の第1金曜日までに事務局へ問い合わせして下さい。それ以降の問い合わせについては、大会終了後に回答します。