

推薦者	(ふりがな) 氏名	印
	職業	
	住所	

1/2

平成18年度土木学会技術功労賞候補者推薦書

No.

平成 年 月 日 提出

受付 平成 年 月 日

受賞候補者	(ふりがな) 氏名			
	現職	生年月日	年 月 日 (才)	
	現住所	〒 (TEL)		
推薦分野 (該当分野に 印)	教育・研究・啓発 施工・検査	調査・計画 管理・運用・防災・保全	設計・監理	用地・補償
候補者の 職歴			候補者の 業務 歴	
添付資料名				

注 意 が き

1. 技術功労賞候補者の推薦書の記入にあたっては、募集要項を読んで下さい。
2. 推薦書は全部で2頁です。このページで必要事項を記載してください。また、コピーをとりますから、黒で明瞭に書いて下さい(鉛筆は不可)。
3. 提出期限 平成19年1月19日(必着)
4. 提出先 〒160-0004 東京都新宿区四谷1丁目(外濠公園内) 土木学会技術功労賞選考委員会

推薦者氏名	印
-------	---

2/2

平成18年度土木学会技術功労賞候補者推薦書別紙
平成 年 月 日 提出

No.
受付 平成 年 月 日

業績要旨および推薦理由

1. 土木への情熱（地道な努力、パーソナリティー、先見性）（500字以内厳守）

2. 土木技術および土木事業への貢献（技術・技能・職能、創意工夫）（500字以内厳守）

3. 社会への貢献、技術功労賞の推薦に相当する特記事項（500字以内厳守）

注 意 が き

1. 推薦理由は、上記の3つの項目について「それぞれ500字以内厳守」「全体で800～1500字程度」で記述下さい。
2. 協力者がある場合は、その氏名・名称およびその程度を書いて下さい。
3. 推薦理由に関わる特別な資料等がある場合には添付して下さい。
4. 推薦書別紙は黒で明瞭に書いて下さい（鉛筆は不可）。

... 「受領通知」送信先等、必要事項をご記入下さい。...

1. FAX : (.....) -

2. 宛先 :

.....

3. 賞の種類

技術功労賞

4. 候補者名

『 』

土木学会各賞 受領通知

上記の推薦(応募)について、確かに受領いたしました。

平成 年 月 日

(社)土木学会 事務局

担当 : 企画総務課 /

TEL : (03)3355-3442 / E-mail:office@jsce.or.jp